

Бр. 269/2-18
Датум 06.09.2018.године

ОПШТИНА КЊАЖЕВАЦ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
Јавна набавка бр. 404/1-47/2018-02

Изградња бране на Сврљишком Тимоку

септембар 2018. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 250/1-18 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 251/1-18 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку - Изградња бране на Сврљишком Тимоку

ЈН бр. 404/1-47/2018-02

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**
- 2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**
- 3) ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**
- 4) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ПОНУЂАЧА**
- 5) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**
- 6) ОБРАСЦИ**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Подаци о наручиоцу

На основу члана 50. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), донета је одлука о спровођењу јавне набавке од стране више наручилаца:

Наручилац 1 – Општина Књажевац, Милоша Обилића 1, Књажевац, www.knjazevac.rs

Наручилац 2 - ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“, Кеј Димитрија Туцовића 30, Књажевац, www.razvoj.rs

1.2 Врста поступка.

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3 Предмет јавне набавке: радови

1.4 Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5 Особа за контакт: Лидија Милановић, дипл. инж. грађ. тел. 019/731-015, e-mail: lidija.milanovic@razvoj.rs

2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке бр. 404/1-47/2018-02 је израда техничке документације и извођење радова на изградњи бране на Сврљишком Тимоку и изградња дела кинете у кориту Сврљишког Тимока по постојећем пројекту у Књажевцу.

Назив и шифра из општег речника набавки : 45240000 - Радови на изградњи хидро-грађевинских објеката

3) ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ

Врста и техничке карактеристике: У оквиру набавке, предвиђена је израда техничке документације и извођење радова на изградњи врећасте бране на Сврљишком Тимоку и то на месту где је урађена припрема (**по систему „кључ у руке“**) као и изградња дела кинете (по постојећој техничкој документацији и грађевинској дозволи) до постојеће изграђене регулације код ул. Капларове, у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-испр., 24/2011, 121/2012, 42/2013-ОУС, 50/2013-ОУС, 98/2013-ОУС, 132/2014 и 145/2014) Закона о водама („Службени гласник РС“, бр. 30/2010, 93/2012 и 101/2016) и других одговарајућих прописа из предметне области.

Понуђач је у обавези да пре подношења понуде обиђе локацију на којој ће се изводити радови. Приликом обиласка локације, сачињава се изјава о посети локацији која је саставни део понуде и коју оверава представник наручиоца. Особа за контакт за посету локације је Ивана Радовановић, тел. 019/731-015.

Квалитет, количина и опис радова: Квалитет материјала изведених радова мора бити по прописима и важећим стандардима за ту област. Ближи опис радова дат је у пројектном задатку за израду врећасте бране и техничком опису за израду кинете (образац број 7), који чини саставни део ове конкурсне документације. Квалитет изведених радова мора бити у складу са техничким условима дефинисаним стандардом квалитета.

Начин спровођења контроле и обезбеђивање квалитета: Понуђач квалитет материјала који се уграђује доказује достављањем атеста.

Контрола количина и обима изведених радова се врши од стране надзорног органа мерењем на лицу места, а квалитет мора бити у складу са техничким условима који важе за област грађевинарства.

Радници који обављају посао на градилишту морају имати одређене квалификације за врсту посла коју обављају.

Место вршења радова: Радови се изводе у Књажевацу, у непосредној близини моста у улици Капларовој.

3) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76 ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ПОНУЂАЧА

4.1. Обавезни услови из члана 75. Закона о јавним набавкама и начин како се доказују

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ: Потврде надлежног суда, односно надлежне полицијске управе. Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, односно лиценцу за обављање послова у области управљања водама - одржавање регулационих и заштитних објеката и пратећих уређаја на њима, у складу са чланом 112. Закона о водама („Службени гласник РС“, бр. 30/2010 и 93/2012) и Правилником о условима у погледу техничко-технолошке опремљености и организационе и кадровске оспособљености за обављање послова

у области управљања водама, као и о начину вођења евиденције издатих и одузетих лиценци („Службени гласник РС“, бр. 23/2012 и 57/2013).-ВОДОПРИВРЕДНА ЛИЦЕНЦА коју издаје Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Републичка дирекција за воде, или адекватан документ прописан законом државе у којој страни понуђач има седиште.

Доказ: Фотокопија важеће лиценце за обављање послова у области управљања водама - одржавање регулационих и заштитних објеката и пратећих уређаја на њима издата од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Републичке дирекције за воде.

Напомена: Понуђач мора да достави доказе о испуњености **обавезних услова** од тачке **1)** до **4)** и за подизвођаче, односно доказе достављају сви чланови групе понуђача.

Услов из из члана 75. став 1 тачка 5) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

4.2 Додатни услови из члана 76 Закона о јавним набавкама и начин како се доказују

1) да има довољан кадровски капацитет, односно:

а) минимум једног дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом 313 или 314

б) минимум једног дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом 413 или 414 који ће бити одређени за одговорног пројектанта и одговорног извођача радова.

Одговорни пројектант и извођач радова могу бити у сталном радном односу или ангажовани уговором о радном ангажовању на извођењу радова који су предмет ове јавне набавке.

Доказ: Фотокопије личних лиценци са наведеним ознакама, са важећом потврдом Инжењерске коморе Србије као доказ да наведеном носиоцу лиценце Судом части иста није одузета.

За наведеног носиоца лиценце, који је код понуђача стално запослен доставити и фотокопију М или одговарајућег обрасца о пријави на обавезно социјално осигурање, односно за носиоца лиценце који није стално запослен код понуђача доставити фотокопију уговора о радном ангажовању на извођењу радова који су предмет ове јавне набавке.

2) да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да је у последње три обрачунске године (2015, 2016. и 2017.) остварио укупан пословни приход од најмање 100.000.000,00 динара.

Доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке, који издаје Агенција за привредне регистре или други одговарајући доказ којим се доказује да је понуђач за претходне 3 године (2015, 2016. и 2017.) имао укупне приходе од обављања делатности у висини од 100.000.000,00 динара.

3) да има неопходан пословни капацитет, односно да је у предходних 5 година (2013, 2014, 2015, 2016 и 2017)

- израдио најмање 2 пројекта који се тичу регулационих радова на водотоковима и најмање 1 пројекат где су за преградне објекте предвиђене врећасте бране

- извео радове на изградњи или санацији заштитних и регулационих објектата у износу од најмање 100.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Доказ: Списак пројеката и изведених радова на заштитним и регулационим објектима у вредноости од најмање 100.000.000,00 динара без ПДВ-а (образац бр.9), потврде о израђеним пројектима и изведеним радовима (образац бр. 10), Фотокопије уговора и окончаних ситуација за наведене пројектантске услуге и радове у обрасцу бр. 9 и бр. 10.

Напомена: Потврде наручиоца не морају бити на Обрасцу 10 из конкурсне документације уколико садрже све елементе које садржи и потврда из конкурсне документације.

4) да има неопходан технички капацитет, односно да поседује најмање:

- 2 багера гусеничара
- 2 булдозера
- 1 вибро јеж
- 1 комбинована машина
- 1 утоваривач
- 2 камиона носивости преко 10т

Доказ: Очитана важећа саобраћајна дозвола за теретно возило са полисом осигурања. За грађевинске машине пописна листа која мора бити са последњим датумом у 2017. години, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача, уговор о закупу или лизингу или други доказ којим доказује да поседује наведене грађевинске машине.

Напомена: Понуђач који подноси понуду са подизвођачем **додатне услове** тачка **1) до тачке 3)** мора да испуни самостално, без подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача наведене додатне услове понуђачи испуњавају заједно.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да то наведе у понуди. Такође, дужан је да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговорене набавке Наручиоцу, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Напомена: Понуђач који учествује у поступку не може бити у стечају нити над њим може бити покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што су:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре
- Доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, уколико је понуђач уписан у **«регистар понуђача»**

али понуђач треба да наведе у својој понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

4) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1 Подаци о језику у поступку јавне набавке

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

5.2 Подаци о обавезној садржини понуде и начину припремања понуде

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику.

Понуду треба поднети на обрасцима садржаним у конкурсној документацији.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Потписивањем понуде Понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца из конкурсне документације и исправљане коректором и рукописом морају се оверити печатом и потписом одговорног лица.

Уколико на обрасцу није наведено ко исти попуњава, потписује и оверава, то ће за понуђача који наступа самостално или са подизвођачем учинити понуђач а за групу понуђача ће то учинити овлашћени представник групе понуђача.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем односно овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана настанка промене у било којем од података, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

5.3. Припремање понуде

Подносилац понуде сноси све трошкове припремања и достављања понуде као и трошкове обиласка терена (уколико буде обишао терен).

У случају да је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела уколико их је наручилац тражио, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

5.4 Начин и рок доставе понуде

Понуда се доставља у затвореној коверти, непосредно или путем поште, са назнаком „**Понуда за јавну набавку бр. 404/1-47/2018-02, Изградња бране на Сврљишком Тимоку** на адресу: ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“, Кеј Димитрија Туцовића 30, 19350 Књажевац, до дана 08.10.2018. године (понедељак) до 12⁰⁰ часова. На полеђини коверте се наводи назив, контакт особа, број телефон и адреса понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе, контакт особе, бројеве телефона и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда која буде стигла до наведеног рока сматраће се благовременом и узеоће се у разматрање.

Неблаговремене понуде неће се отварати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

5.5 Отварање понуда

Отварање понуда обавиће се дана 08.10.2018. године у 12³⁰ часова у просторијама ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“, Кеј Димитрија Туцовића 30, Књажевац.

Сва заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда.

Отварању понуда може присуствовати овлашћени представник понуђача који је дужан да пре почетка отварања понуда Комисији поднесе овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

5.6 Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

5.7 Измена, допуна и опозив понуде

Понуђач може пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду. Опозивање понуде се врши достављањем писаног обавештења. Уколико врши измену или допуну своје понуде у обавези је да достави све уредно попуњене обрасце у којима је садржан податак који се мења или допуњује. Обавештење о опозиву, изменама или допуни понуде се доставља са назнаком:

- **“Измена понуде за јавну набавку - Изградња бране на Сврљишком Тимоку, ЈН бр. 404/1-47/2018-02- НЕ ОТВАРАТИ”** или

- **“Допуна понуде” за јавну набавку - Изградња бране на Сврљишком Тимоку, ЈН бр. 404/1-47/2018-02- НЕ ОТВАРАТИ”** или

- **„Опозив понуде за јавну набавку - Изградња бране на Сврљишком Тимоку, ЈН бр. 404/1-47/2018-02- НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5.8 Самостално подношење понуде

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

5.9 Услови за подизвођаче

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може бити већи од 50 %) и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

5.10 Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Саставни део заједничке понуде је СПОРАЗУМ којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Потребно је да СПОРАЗУМ буде заведен, потписан од стране овлашћених лица чланова групе и оверен печатом.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.

5.11 Начин и услови плаћања

Извођачу се признаје право на плаћање аванса, у износу од 20% од укупне понуђене цене, који се исплаћује по подношењу авансне ситуације са банкарском гаранцијом за повраћај авансног плаћања, након потписивања уговора.

Извођач стиче право да испостави прву привремену ситуацију након предаје потпуне пројектно техничке документације и добијања грађевинске дозволе, а остале привремене ситуације може да испоставља месечно. Последња привремена ситуација не може бити већа од 90 % вредности уговора и најкасније са њом се мора оправдати добијени аванс.

Предлог окончане ситуације подноси се инвеститору истовремено са обавештењем о завршетку радова. Приликом подношења предлога окончане ситуације, сачињава се записник о примопредаји радова и о коначном обрачуна. Окончана ситуација доставља се заједно са гаранцијом банке за отклањање недостатака у гарантном року након извршене примопредаје радова.

Извођач је у обавези да, приликом подношења окончане ситуације, инвеститору достави комплетну документацију неопходну за вршење техничког пријема објекта.

Плаћање ће се вршити у роковима предвиђеним Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. Гласник РС", бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Напомена: Укупна вредност исплаћених средстава у 2018. години не може бити већа од половине процењене вредности јавне набавке.

5.12 Гарантни рок

Гарантни рок за све изведене радове иноси минимум 3 године од дана примопредаје радова а за уграђену опрему важи гаранција произвођача.

5.13 Рок за извођење радова

Рок за извршење послова ове јавне набавке не може бити дужи од 180 радних дана од дана увођења у посао.

5.14 Рок важења понуде

Рок важења понуде је минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неодговарајућа.

5.15 Цена

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, без ПДВ-а и са ПДВ-ом и мора бити фиксна тј. не може се мењати.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајно ниске цене.

Неуобичајно ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајно ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

5.16 Подаци о називу, адреси и интернет адреси државног органа или организације где се могу благовремено добити исправни подаци о:

- Пореским обавезама – Пореска управа (Министарство финансија и привреде, Република Србија), Саве Машковића 3-5, Београд. Интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs. Посредством државног органа Пореске управе, могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или

службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

- Заштити животне средине – Агенција за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд. Интернет адреса www.sepa.gov.rs. (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине Републике Србије, Немањина 22-26, Београд. Интернет адреса www.merz.gov.rs.);

- Заштити при запошљавању, условима рада – Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд. Интернет адреса www.minrzs.gov.rs.

5.17 Средства финансијског обезбеђења

1. Средство обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави и потписане и оверене обрасце (образац 4 и 5) следећих изјава:

1.- Да ће најкасније десет дана од дана закључења уговора доставити наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла или бланко сопствену меницу регистровану код пословне банке, менично овлашћење и картон депонованих потписа за добро извршење посла, у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста” , роком доспећа „по виђењу” и роком важења 30 дана након испуњења обавеза с тим да евентуални продужетак рока за испуњење уговорних обавеза има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова;

2.- да ће након примопредаје радова доставити наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, у износу од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист наручиоца 1- Општине Књажевац, која треба да буде безусловна, платива на први позив и роком важења 5 дана дужи од гарантног рока

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у случају да се понуђач не одазове на позив наручиоца да отклони недостатке чији је узрок квалитет изведених радова или квалитет уграђеног материјала.

2. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања

Изабрани понуђач је у обавези да уколико захтева аванс, истовремено са подношењем авансне ситуације, поднесе и банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања. Банкарска гаранција мора да гласи на исти новчани износ као и авансна ситуација са ПДВ-ом и мора да гласи до правдања аванса. Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Наручилац као средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања не може дати меницу.

5.18 Поверљиви подаци

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

У свему осталом примењује се члан 14. ЗЈН.

5.19 Додатне информације и појашњења у вези припремања понуде

Понуђач може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране понуђача, одговор објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Питања треба упутити путем електронске поште, на адресу violeta.kostadinovic@razvoj.rs.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужетку рока за подношење понуда.

Сва комуникација у поступку јавне набавке вршиће се путем електронске поште, а уколико је тај вид комуникације немогућ, комуникација ће се вршити на неки од начина одређених чланом 20. Закона о јавним набавкама.

5.20 Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Захтев за објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити, или дозволити промене у понуди.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац задржава право провере достављених докумената од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог документа не одговара у потпуности оригиналу тог документа, понуда ће се одбити, као неодговарајућа.

5.21 Разлози због којих понуда може бити одбијена

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл.23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти или сличан предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 5, тачка 1) који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

5.22 Исправка грешака у поднетој понуди

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, наручилац ће исправљати на следећи начин:

- уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално

- уколико цена за неку позицију није дата сматраће се да је вредност радова на тој позицији укључена у вредност других радова

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.23 Критеријум за избор најповољније понуде и доделу уговора

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

У случају да постоји две или више понуда са истом понуђеном ценом, критеријуми за избор најповољније понуде биће рок извођења радова. У случају да је рок извођења радова исти, следећи критеријум биће већи износ појединачне окончане ситуације приложене као прилог за неопходан пословни капацитет.

5.24 Обавештење понуђачима о обавези прописаној чланом 75. став2 ЗЈН

Понуђачи су дужни да у понуди изричито наведу:

- а) да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине;
- б) да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда;

Изјаву, сачињену на начин да из њене садржине јасно произилази испуњење напред наведених услова, понуђачи су дужни доставити (као саставни део понуде), уредно потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом понуђача. – образац бр. 8.

5.25 Трошкови припремања понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су изграђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

5.26 Закључење уговора

Наручилац ће доставити понуђачу којем је додељен потписан уговор о јавној набавци у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН, уколико је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношења захтева за заштиту права.

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Разлози због којих се може одустати од доделе уговора:

- Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. ЗЈН;
- Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

5.27 Заштита права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама, у складу са одредбама чл.148. до 159. ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси наручиоцу на адресу Општина Књажевац, Милоша Обилића 1, Књажевац, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом Захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страни, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3 и 4 ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. овог закона, Наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако су испуњени услови из члана 150. став 2 3 и ако наручилац или Републичка комисија на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке..

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу у износу од 120.000,00 динара (упутство о уплати таксе погледајте на <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

ОБРАСЦИ

Понуђач је у обавези да попуни, потпише и овери:

- | | |
|---|-------------|
| 1. Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача | ОБРАЗАЦ 1. |
| 2. Образац за оцену испуњености услова подизвођача | ОБРАЗАЦ 1а. |
| 3. Образац Понуде | ОБРАЗАЦ 2. |
| 4. Изјава о одговорном пројектанту и извођачу који ће решењем бити одређени за извршење посла | ОБРАЗАЦ 3. |
| 5. Изјава о достављању банкарске гаранције или менице за добро извршење посла | ОБРАЗАЦ 4. |
| 6. Изјава о достављању банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року | ОБРАЗАЦ 5. |
| 7. Модел уговора | ОБРАЗАЦ 6. |
| 8. Пројектни задатак | ОБРАЗАЦ 7. |
| 9. Образац структуре цене | ОБРАЗАЦ 8. |
| 10. Списак урађених пројеката и изведених радова | ОБРАЗАЦ 9. |
| 11. Потврда о реализацији закључених уговора | ОБРАЗАЦ 10. |
| 12. Изјава о посети локацији | ОБРАЗАЦ 11. |
| 13. Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине | ОБРАЗАЦ 12. |
| 14. Изјава о независној понуди | ОБРАЗАЦ 13. |
| 15. Трошкови израде понуде | ОБРАЗАЦ 14. |

ПРИЛОЗИ

- | | |
|--|----------|
| 1. Извод из судског или другог регистра (извод из регистра Агенције за привредне регистре) | ПРИЛОГ 1 |
| 2. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова | ПРИЛОГ 2 |
| 3. Потврда Пореске управе Министарства финансија Републике Србије и Потврда јединице локалне самоуправе – управе јавних прихода | ПРИЛОГ 3 |
| 4. Фотокопија лиценце за обављање послова у области управљања водама - одржавање регулационих и заштитних објеката и пратећих уређаја | ПРИЛОГ 4 |
| 5. Фотокопија личних лиценци за одговорног пројектанта и одговорног извођача радова са важећом потврдом Инжењерске коморе Србије | ПРИЛОГ 5 |
| 6. Доказ о радном ангажовању одговорног пројектанта и извођача радова и/или копија одговарајућег обрасца о пријави на обавезно социјално осигурање | ПРИЛОГ 6 |
| 7. Извештај о бонитету са подацима за 2015, 2016 и 2017. годину | ПРИЛОГ 7 |
| 8. Фотокопије уговора о изради пројеката и изведеним радовима и окончане ситуације за наведене послове | ПРИЛОГ 8 |
| 9. Споразум између чланова групе за заједничко извршење посла (за ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ) | ПРИЛОГ 9 |

ОБРАЗАЦ 1.

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА,
а) ПОНУЂАЧА
б) ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

(назив и седиште понуђача/члана групе понуђача)

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености обавезних услова:

Образац бр.1	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача	да	не
Образац бр.1а	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	да	не
Образац бр.2	Образац понуде	да	не
Образац бр.3	Изјава о одговорном пројектанту и извођачу који ће решењем бити именовани за извршење посла у јавној набавци	да	не
Образац бр.4	Изјава о достављању банкарске гаранције или менице за добро извршење посла	да	не
Образац бр.5	Изјава о достављању банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року	да	не
Образац бр.6	Модел уговора	да	не
Образац бр.7	Пројектни задатак	да	не
Образац бр.8	Образац структуре цене	да	не
Образац бр.9	Списак урађених пројеката и изведених радова	да	не
Образац бр.10	Потврда о реализацији закључених уговора	да	не
Образац бр.11	Изјава о посети локацији	да	не
Образац бр.12	Изјава у складу са чланом 75. Став 2	да	не
Образац бр.13	Изјава о независној понуди	да	не
Образац бр.14	Трошкови израде понуде	да	не

Прилог бр.1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	да	не
Прилог бр.2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
Прилог бр.3	Потврда - Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним порезима и доприносима и Потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихода о измиреним порезима и доприносима или потврда да се понуђач налази у поступку приватизације	да	не
Прилог бр.4	Фотокопија лиценце за обављање послова у области управљања водама - одржавање регулационих и заштитних објеката и пратећих уређаја	да	не
Прилог бр.5	Фотокопија личних лиценци за одговорног пројектанта и одговорног извођача радова са важећом потврдом Инжењерске коморе Србије	да	не

Прилог бр.6	Доказ о радном ангажовању одговорних извођача радова и/или копија одговарајућег обрасца о пријави на обавезно социјал осигурање	да	не
Прилог бр.7	Извештај о бонитету са подацима за 2015,2016. и 2017. годину	да	не
Прилог бр.8	Фотокопије уговора о изради пројеката и изведеним радовима и окончане ситуације за наведене послове	да	не
Прилог бр.9	Очитана важећа саобраћајна дозвола за теретно возило са полисом осигурања. За грађевинске машине пописна листа, уговор о закупу или лизингу или други доказ којим доказује да поседује наведене грађевинске машине	да	не
Прилог бр.10	Споразум између чланова групе за заједничко извршење посла (ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА)	да	не

Напомена: Понуђач није у обавези да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што су:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре
- Доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, уколико је понуђач уписан у **«регистар понуђача»** али понуђач треба да наведе у својој понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Образац оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, а у случају заједничке понуде овлашћено лице сваког члана групе понуђача. Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица: _____

М.П. _____

ОБРАЗАЦ 1а**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
ПОДИЗВОЂАЧА**

(назив и седиште подизвођача)

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге) и обрасце о испуњености обавезних услова:

Бр. прилога	Документ	Прилог	
Прилог бр.1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	да	не
Прилог бр.2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
Прилог бр.3	Потврда - Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним порезима и доприносима и Потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихода о измиреним порезима и доприносима или потврда да се понуђач налази у поступку приватизације	да	не
Прилог бр.4	Фотокопија лиценце за обављање послова у области управља водама - одржавање регулационих и заштитних објеката и пратећих уређаја	да	не

Напомена: Подизвођач није у обавези да доставља доказе, уколико је уписан у «регистар понуђача».

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

ОБРАЗАЦ 2.**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Дајем понуду број _____ од _____ за радове - **Изградња бране на Сврљишком Тимоку, ЈН бр. 404/1-47/2018-02**

1) Да квалитетно извршим све радове у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално **б)** са подизвођачем **ц)** заједничка понуда

А) Општи подаци о понуђачу/овлашћеном члану групе:

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Матични број понуђача: _____

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): _____

Овлашћено лице: _____

Име особе за контакт: _____

Електронска адреса понуђача (e-mail): _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Број рачуна понуђача и назив банке: _____

Б) Подаци о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/подизвођачима):

Подизвођач: _____

Адреса и седиште подизвођача: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Број телефона: _____, e-mail: _____

Број рачуна: _____

Проценат укупне вредности јавне набавке који ће бути поверен подизвођачу износи _____ %

Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

Подизвођач: _____

Адреса и седиште подизвођача: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Број телефона: _____, e-mail: _____

Број рачуна: _____

Проценат укупне вредности јавне набавке који ће бути поверен подизвођачу износи _____ %

Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

Подизвођач: _____

Адреса и седиште подизвођача: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Број телефона: _____, e-mail: _____

Број рачуна: _____

Проценат укупне вредности јавне набавке који ће бути поверен подизвођачу износи _____ %

Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

Напомена: Проценат укупне вредности јавне набавке, који понуђач поверава подизвођачу, не може бити већи од 50%, односно ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем

броју подизвођача, проценат укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

В) Подаци о осталим члановима групе у заједничкој понуди (уколико се подноси заједничка понуда):

Назив члана групе: _____

Адреса и седиште члана групе: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

Број телефона: _____ Телефакс: _____, e-mail: _____

Број рачуна: _____

Назив члана групе: _____

Адреса и седиште члана групе: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

Број телефона: _____ Телефакс: _____, e-mail: _____

Број рачуна: _____

Назив члана групе: _____

Адреса и седиште члана групе: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

Број телефона: _____ Телефакс: _____, e-mail: _____

Број рачуна: _____

2) Цена радова:

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

3) Рок за завршетак радова је _____ радних дана (не дуже од 180 дана од дана увођења у посао).

4) Гарантни рок за све радове: ____ (____) година, од дана примопредаје радова (не краћи од 2 година)

5) Важност понуде износи ____ (____) од дана отварања понуда. (не краћи од 30 дана). _____ словима

6) Начин плаћања: као у моделу уговора.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ОБРАЗАЦ 3.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ПРОЈЕКТАНТУ И ИЗВОЂАЧУ, КОЈИ ЋЕ
РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ У ПРЕДМЕТНОЈ ЈАВНОЈ
НАБАВЦИ**

Бр.	Име и презиме	Број лиценце	Назив привредног субјекта који ангажује одговорног извођача:	Основ ангажовања: 1. Запослен код понуђача 2. Ангажован уговором
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Датум: _____

Потпис одговорног лица

М.П.

Напомена: У табели се уписују подаци за најмање једног дипломираног инжењера грађевине са лиценцом 313 или 314 и за најмање једног дипломираног инжењера грађевине са лиценцом 413 и 414. Последњу колону «Основ ангажовања» попунити тако, што се за запослене уноси број "1", а за ангажоване уговором – број "2".

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

ОБРАЗАЦ 4

Назив и адреса понуђача

Место: _____

Датум: _____

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ГАРАНЦИЈЕ БАНКЕ ИЛИ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку радова бр. 404/1-47/2018-02 **Изградња бране на Сврљишком Тимоку**, најкасније десет дана од дана закључења Уговора, доставити неопозиву и безусловну, банкарску гаранцију плативу на први позив или или бланко сопствену меницу регистровану код пословне банке, менично овлашћење и картон депонованих потписа, за добро извршење посла, у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са роком важења 30 дана дужим од рока завршетка радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења банкарске гаранције или менице, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

(м.п.)

ПОНУЂАЧ

(потпис одговорног лица понуђача)

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени представник групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 5.

Назив и адреса понуђача

Место: _____

Датум: _____

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку радова бр. 404/1-47/2018-02, **Изградња бране на Сврљишком Тимоку**, одмах након примопредаје радова по Уговору, доставити неопозиву и безусловну, банкарску гаранцију плативу на први позив, за отклањање недостатака у гарантном року, у износу од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист наручиоца, и роком важења 5 дана дуже од гарантног рока.

(м.п.)

ПОНУЂАЧ

(потпис одговорног лица понуђача)

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени представник групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 6.

МОДЕЛ УГОВОРА

у поступку јавне набавке изградња бране на Сврљишком Тимоку

Уговорне стране :

1. **ОПШТИНА КЊАЖЕВАЦ**, ул. Милоша Обилића 1, 19350 Књажевац, ПИБ 102106760, матични број 07212674, које заступа председник Општине мр Милан Ђокић., у даљем тексту наручилац
2. **Понуђач** _____, са седиштем у _____, _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____ отворен код _____, које заступа _____, у даљем тексту Извођач.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду (група понуђача) - унети податке за сваког члана групе понуђача:

3. **Понуђач** _____, са седиштем у _____, ул. _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____ отворен код _____, које заступа _____, у даљем тексту: извршилац / члан групе понуђача
4. **Понуђач** _____, са седиштем у _____, ул. _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____ отворен код _____, које заступа _____, у даљем тексту: извршилац / члан групе понуђача

Члан 1.

Наручилац је у спроведеном отвореном поступку јавне набавке радова бр. **404/1-47/2018-02**, изабрао извођача као најповољнијег понуђача за изградњу бране на Сврљишком Тимоку.

Члан 2.

Предмет Уговора је израда техничке документације и извођење радова на изградњи врећасте бране на Сврљишком Тимоку (по систему „кључ у руке“) као и изградња дела кинете (по постојећој техничкој документацији и грађевинској дозволи) до постојеће изграђене регулације код ул. Капларове и ближе је одређен усвојеном понудом Извођача број _____ од _____.2018. године заведене код извођача радова (попуњава понуђач), односно бр. _____ од _____.2018.године заведене код наручиоца (попуњава наручилац).

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена за извршење радова из члана 2. овог Уговора износи укупно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу понуде Извођача број _____ од _____.2018. године заведене код извођача радова, односно бр. _____ од _____.2018.године заведене код наручиоца.

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Члан 4.

Извођачу се признаје право на плаћање аванса након закључења уговора и предаје финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у износу од 20% од укупне понуђене цене, који се исплаћује по подношењу авансне ситуације са банкарском гаранцијом за повраћај авансног плаћања.

Извођач стиче право да испостави прву привремену ситуацију након израде и предаје комплетне пројектно техничке документације и добијања грађевинске дозволе. Остале привремене ситуације извођач може да доставља месечно.

Последња привремена ситуација не може бити већа од 90 % вредности уговора и најкасније са њом се мора оправдати добијени аванс.

Након завршетка радова извођач сачињава предлог окончане ситуације и подноси је инвеститору истовремено са обавештењем о завршетку радова. Приликом подношења предлога окончане ситуације, сачињава се записник о примопредаји радова и о коначном обрачуна.

Окончана ситуација доставља се заједно са гаранцијом банке за отклањање недостатака у гарантном року одмах након извршене примопредаје радова.

Извођач је у обавези да, приликом подношења окончане ситуације, инвеститору достави комплетну документацију неопходну за вршење техничког пријема објекта.

Плаћање ће се вршити у роковима предвиђеним Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. Гласник РС", бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Плаћање за извршење посла из уговора ће се реализовати у две буџетске године. Укупна вредност исплаћених средстава у 2018. години не може бити већа од половине процењене вредности јавне набавке, док ће остатак вредности до уговорене цене бити обезбеђен буџетом за 2019. годину, односно обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 5.

Рок за извођење радова који су предмет овог уговора износи _____ радних дана од дана увођења у посао (не дужи рок од 180 дана)

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова :

1. да су инвеститор и извођач закључили уговор о јавној набавци,
 2. да су инвеститор и извођач разменили потребну документацију:
- решење о одређивању одговорног пројектанта
 - решење о вршењу стручног надзора,
 - решење о одређивању одговорног извођача радова,

Главни пројекат кинете у регулисаном кориту реке Свљишки Тимок у Књажевцу
Уколико Извођач не приступи извођењу радова ни 7-ог дана од када је инвеститор испунио обавезе из тачке 2 овог члана, сматраће се да је 7-ог дана уведен у посао.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за примопредају, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Инвеститору уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, као и неиспуњења обавеза Извођача претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може

захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Члан 7.

Извођач се обавезује да услуге израде пројектно техничке документације и радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим законима, техничким прописима и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Извођач се обавезује:

- да по закључењу уговора достави решење о именовању одговорног пројектанта;
- да обезбеди израду извештаја о техничкој контроли пројекта за грађевинску дозволу.
- да по закључењу уговора достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да обележи градилиште таблом са подацима о извођачу, инвеститору, техничкој документацији, року завршетка радова;
- да изради Елаборат геодетских радова
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца.

Члан 8.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора и да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

Надзор над извођењем радова вршиће ЈП "Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац" Књажевац.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун.

Члан 9.

Извођач се обавезује да најкасније 10 дана након закључења Уговора преда Наручиоцу гаранцију банке или бланко сопствену меницу регистровану код пословне банке, менично овлашћење и картон депонованих потписа за добро извршење посла, у корист Наручиоца, у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 30 дана дужим од рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Извођач се обавезује да након примопредаје радова и приликом испостављања окончане ситуације преда Наручиоцу гаранцију банке, неопозиву, безусловну и плативу на први позив, за отклањање недостатака у гарантном року, у корист Наручиоца, у износу од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 5 дана дуже од гарантног рока.

Члан 10.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ (најмање 3) године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале и опрему важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, у току извођења радова а пре уградње одређених материјала преда сертификате о испитивњу квалитета тих материјала, а у току примопредаје радова преда Наручиоцу све атесте о испитивању квалитета уграђеног материјала, гарантне листове за уграђену опрему, као и упутства за руковање.

Члан 11.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача, наплатом банкарскегаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

Члан 12.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања квалитета материјала и контролу квалитета опреме. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

Члан 13.

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ и Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ односно у групи понуђача коју чине Предузеће _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ и Предузеће _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео. Извођач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Члан 14.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор Наручиоца.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Извођач ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције из предмера радова усвојене понуде Извођача број _____ од _____ 2018. године заведене код извођача радова, односно бр. _____ од _____ 2018. године заведене код наручиоца за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

Члан 15.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 7 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Члан 16.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Коначни обрачун се испоставља истовремено са Записником о примопредаји радова.

Члан 17.

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана;
- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- уколико Извођач из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију
- ако извођач најкасније 10 дана од дана закључења уговора не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, у складу са чланом 11. уговора.

Члан 18.

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира банкарску гаранцију за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету,

која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Члан 19.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи и других позитивних законских прописа.

Члан 20.

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- понуда Извођача број _____ од _____ 2018. године заведене код извођача радова, односно бр. _____ од _____ 2018. године заведене код наручиоца
- пројектни задатак,
- технички опис кинете,

Члан 22.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 23.

Овај уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 24.

Овај уговор је сачињен у пет једнаких примерака, по два за сваку уговорну страну, а један за потребе стручног надзора.

ИЗВОЂАЧ:

**НАРУЧИЛАЦ:
ОПШТИНА КЊАЖЕВАЦ**

ОБРАЗАЦ 7**ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК**

за израду пројектне документације за изградњу регулационог објекта- „врећасте бране“ на реци Сврљишки Тимок у Књажевцу

УВОД

Река Сврљишки Тимок је на свом току кроз Књажевац регулисана. Режим тока је такав, да у сушном периоду корито остаје са малим количинама воде што се неповољно одражава на хидролошке услове, квалитет воде као и на естетски изглед корита.

Регулисано корито на потезу предвиђеног регулационог објекта у градском језгру је једногубо са скоро вертикалним обалама изграђено од камена у цементном малтеру.

ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

У циљу обезбеђивања повољнијих хидролошких услова на деоници узводно од преградног места, побољшања квалитета воде, унапређења естетике корита као и обезбеђивања евентуалних рекреативних садржаја у маловодном периоду потребно је израдити пројектну документацију за изградњу регулационог објекта.

Регулациони објекат предвидети од АБ прага и монтажног флексибилног елемента, „врећасте бране“, од адекватног сертификованог материјала. За одржавање потребног нивоа, односно КНУ (коте нормалног успора) предвидети пуњење и пражњење флексибилног елемента водом путем манипулације у регулационом шахту за те потребе формираног на десној обали и опремљеног хидромашинском опремом (пумпе за пуњење и пражњење, цевни развод, водоводна арматура..) са потребном аутоматиком у складу са свим могућим режимима и сценаријима у експлоатацији. Вода за пуњење се обезбеђује из градског водовода у складу са условима надлежног предузећа. Низводно, у склопу преграде димензионисати одговарајуће слапиште. Узводно и низводно од преграде предвидети регулационе радове на стабилизацији корита у складу са постојећом регулацијом.

Објекте пројектовати уз услов обезбеђења и пропагације стогодишњих великих вода, $Q_{1\%}$.

Преграђивањем реке обезбедити несметан пронос и евакуацију наноса као и пут постојећих риблих врста.

Сагледати све објекте дуж успора будуће акумулације (објекте, ограде, мостове, пропусте, уливе канализације и сл.) и предвидети одговарајућа решења реконструкције и доградње уколико је потребно.

За потребе одржавања објекта будућих корисника израдити Елаборат управљања регулационим објектом.

Регулациони објекат предвидети на катастарској парцели бр.1626/1 КО Књажевац на стационажи 0+772км где су започети радови на предметном објекту. Приликом пројектовања сагледати могућност искоришћења већ изграђеног манипулативног шахта, оптичног цевовода и дела прага.

Висина „Врећасте бране“ треба да буде 2.3м од коте дна.

За потребе побољшања квалитета воде ради заштите рибљег фонда у маловодном периоду и као додатни естетски садржај на потезу микроакумулације предвидети два аератора (уређаја за обогаћивање воде кисеоником).

Пројектом предвидети и везу између ново пројектованог регулационог објекта и изведеног дела кинете.

Геодетске подлоге

- Снимити попречне профиле корита и обала Сврљишког Тимока на растојању 25-30м, на правцима до 50м. Снимање извршити узводно до зоне исклињавања успора, до улива Чивлик потока на стационожи 1+350км као и низводно од предвиђеног места преграде до ушћа са Трговишким Тимоком. Деоницу Трговишког Тимока снимити узводно од ушћа у дужини од око 300м на претходно описани начин до високог терена. Деоницу Белог Тимока снимити низводно од ушћа у дужини од око 300м на претходно описани начин до високог терена.
- На месту планиране преграде корито и околни терен снимити детаљно.
- Снимити све постојеће објекте на обе стране корита Сврљишког Тимока узводно од преграде(објекте, ограде, мостове, пропусте, уливе канализације и сл.).

Геомеханичке подлоге

За потребе израде пројекта извршити сондажна бушења са узимањем узорака, два у обалама и једно по могућству у кориту, одговарајућа лабораторијска испитивања и израдити геомеханички елаборат са интерпретацијом резултата.

Хидролошке подлоге

Потребно је израдити хидролошку анализу режима карактеристичних протицаја Сврљишког, Трговишког и Белог Тимока на предметном потезу.

Хидраулички прорачуни

На основу претходне анализе и обрађених подлога, извршити хидраулички прорачун уз претходну анализу постојеће инфраструктуре на датим деоницама, за све карактеристичне протицаје:

- Израдити одговарајуће хидрауличке прорачуне при постојећем и пројектованом режиму Сврљишког Тимока на предметном потезу.
- Израдити одговарајуће хидрауличке прорачуне са утицајем и при карактеристичним режимима експлоатације регулационог објекта и у складу с тим извршити одговарајућа димензионисања,
- Израдити хидраулички прорачун са утицајем успора Трговишког Тимока, односно Белог Тимока при одговарајућим коинцидирајућим великим водама и у складу са пропусном способности деонице Белог Тимока,
- Извршити прорачун пропагације и евакуације меродавног поплавног таласа на деоници Сврљишког Тимока у периоду када је преграда у експлоатацији.

На основу потребне стабилности корита пројектовати објекте за заштиту- осигурање обала реке, као и стабилизацију речног дна, имајући у виду карактеристике ове реке.

Прорачуни стабилности и статички прорачуни

На основу обрађених подлога, спроведених претходних анализа и одговарајућих хидрауличких прорачуна извршити димензионисање објеката уз спровођење одговарајућих прорачуна стабилности за меродавне комбинације оптерећења и у складу с тим потребне статичке прорачуне и димензионисање.

Прикупљање услова, мишљења и сагласности

Прибављање мишљења, података, услова и сагласности пада на терет пројектанта а примена ЦЕОП-а је обавеза Наручиоца, односно ЈВП Србијаводе у складу са споразумом између ЈВП Србијаводе и Општине Књажевац.

ПОДЛОГЕ

- Претходна техничка документација пројекат регулације 1980 год, пројекат кинете из 2014 год, пројекат врећасте бране висине 1,5м1990 године

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРОЈЕКТАНТСКИХ УСЛУГА

Садржину техничке документације предвидети у складу са важећим Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр.72/2009, 81/2009 - испр, 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Службени гласник РС“, бр. 23/2015, 77/2015, 58/2016, 96/2016 и 67/2017) и то следеће целине:

1. Идејно решење за изградњу регулационог објекта на реци Сврљишки Тимок у Књажевцу са свим потребним студијама и елаборатима ради добијања локацијских услова
2. Геомеханички елаборат
3. Пројекат за грађевинску дозволу за изградњу регулационог објекта на реци Сврљишки Тимок у Књажевцу;
4. Пројекат за извођење за изградњу регулационог објекта на реци Сврљишки Тимок у Књажевцу;
5. Обезбеђење Извештаја о извршеној техничкој контроли

ПОСЕБНИ УСЛОВИ

Приликом израде пројекта пројектант је у обавези да сарађује са стручним службама Инвеститора у циљу добијања оптималнијих и прихватљивијих решења.

Пројектну документацију изградити у 4 (четири) примерка (аналогна форма), и 1 (један) примерак у дигиталној форми.

ТЕХНИЧКИ ОПИС

радова на изради кинете у регулисаном кориту реке Сврљишки Тимок

Регулисано корито Сврљишког Тимока у Књажевцу у својој дугогодишњој експлоатацији обавља своју функцију, безбедно протицање великих вода до ушћа у Бели Тимок. Због велике ширине минор корита, долази до засипања корита наносом, а на појединим местима и раста вегетације, високе траве и шибља. При ниским водостајима долази до меандрирања речног тока и формирања дна корита ширине око 5-6м, неправилног облика и положаја, па у визуелном смислу корито изгледа неуређено, посебно у централној зони града.

Услед речне ерозије дошло је и до поткопавања постојећих прагова, тако да су неки и померени и слегли. Формирани локални спрудови битно умањују протицајни профил реке, па је повећана могућност изливања великих вода у градској зони. Поред тога, велика ширина корита, посебно у централној зони (поред кеја) не може бити искоришћена због сталног померања тока при ниским водостајима и забаривања дна корита. Због свега овога, приступило се изради пројекта кинете у регулисаном кориту Сврљишког Тимока који има следећи основни задатак:

1. Пројектовање кинете за протицај средњих вода
2. Одређивање пропусне моћи новопроектваног корита и мостова на предметној деоници Сврљишког Тимока.
3. На основу хидролошког прорачуна, односно карактеристичних рачунских вредности великих вода, хидрауличким прорачуном утврдити дужину простирања успора при појави коинциденције великих вода Трговишког, Белоги Сврљишког Тимока
4. Приступ реци ради коришћења површина новог форланда корита реке
5. Провера функционалности постојећих стабилизационих прагова и пројектовање нових.

Концепција израде кинете са образложењем предвиђених радова као што је већ речено, ради каналисања средњих вода у регулисаном кориту реке Сврљишки Тимок у Књажевцу, смањења могућности стварања спрудова, стабилизације дна корита и остваривања корисне површине у дну регулисаног корита, предвиђена је израда кинете од моста у Капларовој до моста у Његошевој улици.

Кинета у регулисаном кориту Сврљишког Тимока треба да се уради од моста у Капларовој улици узводно до моста у Његошевој улици. Како би се то остварило потребно је на узводној деоници код моста у Његошевој улици извршити спуштање нивелете регулације за 70 цм, а на крају код моста у Капларовој улици увести дно корита у низводну деоницу корита.

Предвиђена траса кинете углавном прати трасу постојећег регулисаног корита, са малим корекцијама на узводној деоници јер мост у Његошевој улици има средњи стуб, па осовина кинете треба да прође између левообалног и средњег стуба моста.

Кинета се ради од камена у цементном малтеру, како би се ускладила са постојећом регулацијом чији зидови су такође од камена у цементном малтеру.

Елементи корита кинете

На основу постојећег стања регулације Сврљишког Тимока, кинета се ради од км 0+617 до 1+646, односно има дужину од 10 до 29м. Траса је дефинисана правцима и са седам кривина. Због постојања разлика у пројектованом и изведеном стању постојеће регулације, кинета има две деонице, са два пада нивелете:

км 0+617–1+433,59 (пр 14 –пр48)

(км 0+710 –1+524,98; по старој документацији)

$i = 0,00164$; $Q_{ср} = 3,326 \text{ м}^3/\text{с}$

- Ширина дна корита: $b = 3,00\text{м}$

- Нагиб косина: 1:1

- Дубина корита: $X = 0,70\text{м}$

- Ширина у круни корита: $B = 4,40 \text{ м}$

Због различите ширине минор корита регулације, дужине прагова су променљиве и

налазе се у распону од 9,4м до 24 м. Прагови иду до самих зидова, кејских и зидова минора на узводној деоници, а саме спојеве добро очистити од нечистоћа и залити цементним малтером.

Изливни праг кинете на пр. 14, км 0+617 (0+710) ради се од бетона МБ 20. Ширина прага је 21,0 м, дубина 1,2м а дебљина 0,80 м. Низводну страну прага заштити каменим набачајем у слоју од 0,50 м. Од профила 15 на 0+628 до изливног прага нивелета кинете се уводи у нивелету низводне деонице према саставу са Трговишким Тимоком.

Редослед извођења радова

Уобичајено је у водопривредној пракси да регулисање корита почиње од ушћа у матични реципијент па узводно, односно од низводног ка узводном делу тока, па и радове на изради кинете у регулисаном кориту Сврљишког Тимока треба почети од изливног прага код моста у Капларовој улици на пр. 14 (км 0+617) па узводно.

У зависности од финансијских средства, регулацију треба радити по деоницама, јер тако изведени део регулације представља конструктивну целину, која омогућава безбедно отицање великих вода и средњих вода и елеминише продубљавање дна и поткопавање обала.

Овом јавном набавком предвиђена је израда дела кинете и то: од изливног прага на профилу бр.14 стационажа 0+710,00 до стационаже 0+772,00, где је предвиђен регулациони објекат – врећаста брана, што представља дужину од 62,0 метара.

Прва фаза радова су припремни радови у које спадају:

- обележавање трасе са снимањем нултих профила,
- уклањање корова, шибља и ниског растиња,
- рушење предвиђених објеката и њихово уклањање ван профила регулацијекоји улазе у пројектовани профил регулације.

Након ових радова започиње се са земљаним радовима. Они подразумевају израду привремених загата, све врсте ископа, машински у широком откопу и ручни, и за темеље попречних објеката. Сав материјал из ископа треба одвести на депонију, коју одређује надзорни орган инвеститора.

Затим следе зидарски радови, односно израда плочника и обалних зидова кинете од камена у цементном малтеру, $P=1:3$, као и израда попречних објеката од бетона МБ 20 са израдом потребне оплате.

Датум:

М.П. Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ 8**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ****ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА**

за израду дела кинете у регулисаном кориту Сврљишког Тимока у Књажевцу
0+710–0+772 км од моста у Капларовој улици

1) ПРИПРЕМНИ РАДОВИ

- 1 Геодетско обележавање трасе регулације и снимање нултих профила.

м^l 762.00 X _____ =

Укупно припремни радови:

2) ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

- 1 Машински ископ земље III и IV кат. у ш.о. са утоваром у возило, одвоз на депонију на 5 км. Транспорт се посебно наплаћује. Позиција обухвата и рад пумпе за црпљење воде током грађења.

м³ 3.541,00 X _____ =

- 2 Ручни ископ земље III и IV кат. За темеље објекта са одбацивањем на 2 м од ископа.

м³ 20,00 X _____ =

- 3 Машинска израда привремених зграда ради усмеравања воде. Користити материјал из ископа, након завршетка, материјал утоварити у камионе и одвести на депонију на 5 км. Транспорт се посебно наплаћује.

м³ 248,00 X _____ =

- 4 Одвоз и истовар материјала из ископа на депонију на 5 км.

м³ 3809,00 X _____ =

Укупно земљани радови:

3) ЗИДАРСКИ РАДОВИ

- 1 Израда обалног зида и плочника кинете од дотераног ломљеног камена у цем. Малтеру, R=1:3. У цену улази набавкаљ материјала, транспорт, обрада и уградња

м³ 110,98 X _____ =

- 2 Набавка, транспорт и уградња неармираног бетона МБ20 за попречне објекте и подлогу за степениште, у двостраној оплати.

м³ 20,16 X _____ =

- 3 Набавка, транспорт и уградња крупног камена у камени набачај низводно од изливног прага.
Дебљина слоја д=0,50 м.

м³ 31,50 X _____ =

- 4 Набавка, транспорт и уградња шљунка за филтер од 10 цм.

м¹ 32,30 X _____ =

Укупно зидарски радови:

4) БИОТЕХНИЧКИ РАДОВИ

- 1 Затрављивање орланда кинете трано-детелинском смешом.
У цену је урачуната припрема земљишта, сетва, семена и прво заливање.

м² 849,00 X _____ =

Укупно биотехнички радови:

Рекапитулација изградње дела кинете:

I. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ:

II. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ:

III. ЗИДАРСКИ РАДОВИ:

IV. БИОТЕХНИЧКИ РАДОВИ:

УКУПНО изградња кинете:

Р.бр.	Назив позиције	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Израда целокупне пројектно техничке документације (са свим потребним студијама и елаборатима, прибављањем потребних података, услова, мишљења као и извештаја о извршеној техничкој контроли)			
2.	Радови на изградњи бране на Сврљишком Тимоку			
3.	Радови на изградњи дела кинете у кориту Сврљишког Тимока			
	УКУПНО:			

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: За понуђача који подноси понуду самостално, или са подизвођачем, изјаву даје и потписује одговорно лице понуђача, а за понуду групе понуђача изјаву даје и потписује одговорно лице сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 9**Списак урађених пројеката и изведених радова**За јавну набавку **404/1-47/2018-02, Изградња бране на Сврљишком Тимоку****- Пројектна документација**

Наручилац	Период израде документације	Врста пројекта	Вредност израде документације (без пдв-а)

- Изведени радови

Наручилац	Период извођења радова	Врста радова	Вредност изведених радова (без пдв-а)
Укупно изведених радова без пдв-а:			

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

ОБРАЗАЦ 10.

ПОТВРДА

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је предузеће

_____,

из _____,

_____,
(написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе; ц) овлашћени члан; д) подизвођач)

за потребе Наручиоца

_____,

квалитетно и у уговореном року извршило услугу пројектовања / извело радове

(навести врсту пројекта / радова)

у вредности од _____ динара без пдв-а,

односно у вредности _____ динара са пдв-ом

а на основу уговора број _____ од _____.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: _____,

Телефон: _____

Датум:

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П.

ОБРАЗАЦ 11.

ИЗЈАВА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈИ

Овим изјављујем да сам дана _____ 2018. године, посетио локацију на којој се ће се изводити радови који су предмет јавне набавке Изградња бране на Сврљишком Тимоку, број 404/1-47/2018-02 и стекао увид у све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујем да сам упознат са свим условима извођења радова и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

Напомена: За понуђача који подноси понуду самостално, или са подизвођачем, изјаву даје и потписује одговорно лице понуђача, а за понуду групе понуђача изјаву даје и потписује одговорно лице сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Овај образац понети са собом приликом посете локацији и дати наручиоцу на оверу.

Датум _____

Овера наручиоца

М.П. _____

ОБРАЗАЦ 12

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач/члан групе _____ у поступку јавне набавке **Изградња бране на Сврљишком Тимоку, број 404/1-47/2018-02**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач/члан групе

М.П.

Напомена: За понуђача који подноси понуду самостално, или са подизвођачем, изјаву даје и потписује одговорно лице понуђача, а за понуду групе понуђача изјаву даје и потписује одговорно лице сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати за сваког члана групе.

ОБРАЗАЦ 13

Назив и адреса понуђача/ члана групе

Место: _____

Датум: _____

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 24/2012, 14/2015 и 68/2015) изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду за учешће у поступку јавне набавке радова мале вредности број **404/1-47/2018-02, Изградња бране на Сврљишком Тимоку**, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача. Образац копирати за сваког члана групе.

ОБРАЗАЦ 14

Назив и адреса понуђача _____

Место: _____

Датум: _____

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ред. број	Врста трошка	Износ (у динарима)

УКУПНО: _____

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. _____

Напомена: Уколико Понуђач не попуни образац, Наручилац није у обавези да му надокнади трошкове припреме понуде.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.